

臺南市政府教育局補助或委辦經費概算表

申請機關：00107 臺南市立海佃國民中學
 計畫名稱：海佃國中閱讀沙龍
 編製日期：107年4月30日
 計畫經費總額：10000 元，申請金額：10000 元，自籌款： 元

計畫經費明細					教育局核定 (申請單位勿填)	
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	補助金額及說明
28專業服務費	節	2	1,600	3,200	外聘教師鐘點費(內聘及外聘講座鐘點費於概算額度內核實相互勾支)。	
	節	4	800	3,200	內聘教師鐘點費	
	式	1	122	122	二代健保補充保費(核實列支)	
32用品消耗	式	1	1,800	1,800	教材教具費及參考書籍費	
24印刷裝訂與廣告費	式	1	1,678	1,678	印刷費	
合計				10,000		教育局核定補助 元

承辦單位 教師兼 教學組長 盧建名	主辦會計 會計室 林郁君	機關長官 臺南市立海佃國民 中學校長 吳振壬	教育局承辦單位 教師兼 業務主任 封中興	會計審核
---------------------------------	------------------------	--------------------------------------	------------------------------------	------

- 註：
- 此表各項說明及其科目歸屬請自行參考「地方教育發展基金用途別科目名稱、編號及定義」表歸屬至適當之二級用途別。
 - 教育部補助款部分依照教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點辦理。
 - 受本局補助或委辦者，請切實按核定經費概算表辦理，部分費用有單價規定者，單價不得超支。
 - 經費之動支依直轄市及縣(市)附屬單位預算執行要點辦理，執行如遇調整，屬於原項目增減數量、金額由機關首長核定，新增項目應報局審核。
 - 雜支最高以【(用人費用以外之經常支出)*6%】編列。
 - 申請補助計畫，下列經費不予補助：
 - (1)人事費。但因特殊需要，經本局同意者，不在此限。
 - (2)內部場地使用費。
 - (3)行政管理費：水電費、電話費、燃料費及設備維護等費用。但因配合本局政策需要者，不在此限。