

附件一

107學年度北寮國小「學習領域(學年)專業社群」申請總表

學校名稱	北寮國小		
負責窗口	雷漢強	Email	lei861@gmail.com
		電話	5772215#202
預期成效	透過專業研習課程、參訪學習、主題閱讀、同儕觀察方式，相互切磋學習提升，以發展創新有效的教學策略，融入並具體實施於綜合活動領域課程或教師班級經營中，提升學生學習動機及能力。		
學校正式老師與代理教師人數(概估)	11		
領域教學研究會(學年會議)社群數	領域教學研究會(學年會議)或學年會議名稱	人數(人員名單詳附件)	
	國語文閱讀教學研究會	5人	
	數學學習領域教師專業社群	6人	

承辦人：

教務主任：

校長：

說明：

1. 本章彙整表由學校承辦社群窗口填寫，若學校提出8個社群則會有8張附件
2. 12班以上(含12班)每校申請5-9個社群。12班以下依學校需求提出申請(至少2個社群)。

107學年度 北寮國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表)

學校名稱	北寮國小						
召集人	賴鴻文		Email	bdrum77@yahoo.com.tw			
			電話	5772215			
社群名稱	國語文閱讀教學研究會						
預期成效	教師藉由社群研討，精進國語閱讀及寫作的方法和技巧，進一步在課堂上指導學生，使其獲得更大助益						
社群成員	姓名		姓名		姓名		
	賴鴻文		張心虹		溫欣怡		
	張俊賢		陳怡真				
實施期程 (學習領域 或學年專業 社群，每學 期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場 地	講師/ 主持人	參加 人數
	1	107. 8. 29	13:30-15:30	閱讀策略與寫作教學綜述	五甲教室	內聘	5
	2	107. 9. 19	13:30-15:30	1. 課文閱讀分析與寫作教學 2. 作文的起承轉合到感官摩 寫/六覺教學	四甲教室	張心虹	5
	3	107. 11. 7	13:30-15:30	低年級閱讀與寫作教學策略	四甲教室	張心虹	5
	4	108. 2. 20	13:30-15:30	中年級閱讀與寫作教學策略	四甲教室	張心虹	5
	5	108. 4. 3	13:30-15:30	高年級閱讀與寫作教學策略	六甲教室	張俊賢	5
	6	108. 5. 29	13:30-15:30	讀報、繪本與投稿、比賽指 導策略	四甲教室	內聘	5

承辦人：

教師兼  
教學主任 雷漢強

教務主任：

教師兼  
教學主任 雷漢強

校長：

北寮國小  
校長 陳志強

說明：

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。

107學年度 北寮國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表)

學校名稱	北寮國小						
召集人	楊榮順			Email	rongshun@tn.edu.tw		
				電話	5772215		
社群名稱	數學學習領域教師專業社群						
預期成效	透過數學工作坊模式，提升本校數學教師專業成長，讓教師從教學中反思、成長，並精進、活化教學，提供給學生多元的教學方式，讓學生能將數學融入生活中。						
社群成員	姓名		姓名		姓名		
	楊榮順		王昱元		雷漢強		
	劉維洲		郭思吟		陳淑秋		
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	107.8.29	13:30-15:30	了解數學課程發展與趨勢	三甲教室	楊榮順	6
	2	107.9.19	13:30-15:30	數學領域教學成功案例分享 (夥伴教學經驗分享、數學遊戲網站介紹...)	一甲教室	內聘	6
	3	107.11.7	13:30-15:30	數學科教學演示	三甲教室	楊榮順	6
	4	108.2.20	13:30-15:30	數學教學疑難雜症分享	一甲教室	陳淑秋	6
	5	108.4.3	13:30-15:30	生活中的數學	三甲教室	楊榮順	6
	6	108.5.29	13:30-15:30	研發課程或教材	一甲教室	內聘	6

承辦人：

教師兼  
教導主任 雷漢強

教務主任：

教師兼  
教導主任 雷漢強

校長：

北寮國小  
校長 陳志強

說明：

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。

附件三

107學年度 學校「學習領域(學年)專業學習社群」申辦經費概算表

校名	臺南市南化區北寮國民小學					
項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
1	外聘講座鐘點費		節	2,000		1. 授課時間每節為50分鐘，其連續授課2節者為90分鐘，未滿者減半支給。 2. 內聘及外聘講座鐘點費可於概算額度內核實相互勻支。
2	內聘講座鐘點費	4	節	1,000	4000	
3	交通費					
4	出席費					以外聘學者專家為限，每次出席不逾2,500元。
5	二代健保補充保費	1	式	77	77	
6	印刷費	22	式	35	770	
7	教材教具及參考書籍費					不得超過20%
8	膳食費(含茶水費)		人			過膳食時間方可編列膳食費加茶水費；未過膳食時間，膳食費及茶水費均不可編列(中午12:40，下午18:10)。
9	雜支	1	式	153	153	不超過總經費6%
	合計			5000		
總計：新臺幣 伍仟 元						

說明：「學習領域(學年)專業社群」以學校為單位撰寫一張經費概算表。

◎本表謹供參考項目，請以臺南市政府教育局經費概算表(新版)編撰核章報送。