

## 107 學年度 大光國小「學習領域(學年)專業社群」申請總表

學校名稱	臺南市北區大光國民小學		
負責窗口	教務主任陳杏玫	Email	tnhsing@tn.edu.tw
		電話	06-2518465#822
預期成效	一、經由教師專業學習社群，形塑同儕共學的教學文化。 二、透由組成專業學習社群，共同探究與分享交流教學實務。 三、學年共同精進課程設計、教學策略與學習評量，進而提升學生學習成效。 四、經由主題研討，備課、觀課、議課歷程，透過專業對話提升教師教學品質與學生學習成效。		
學校正式老師與代理教師人數(概估)	54		
領域教學研究會(學年會議)社群數	領域教學研究會(學年會議)或學年會議名稱	人數(人員名單詳附件)	
	一年級閱讀教學團隊社群	5 人	
	二年級閱讀教學團隊社群	5 人	
	三年級國語教學團隊社群	5 人	
	四年級數學教學團隊社群	6 人	
	五年級國語教學團隊社群	6 人	
	六年級數學教學團隊社群	5 人	
	英語文教學研究會	4 人	
	特殊教育教學研究會	4 人	
	科任暨行政團隊社群	14 人	

承辦人： 教師兼龔元鳳  
教學組長

教務主任： 教師兼陳杏玫  
教務主任

校長： 臺南市北區大光國民小學校長楊秀枝

說明：

1. 本章彙整表由學校承辦社群窗口填寫，若學校提出 8 個社群則會有 8 張附件
2. 12 班以上(含 12 班)每校申請 5~9 個社群。

107 學年度 大光國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表-1)

學校名稱	臺南市北區大光國民小學						
召集人	林惠美	Email	ymeimei@tn.edu.tw				
		電話	06-2518465#822				
社群名稱	一年級閱讀教學團隊社群						
預期成效	經由教師專業學習社群，形塑同儕共學的教學文化。 二、透由組成專業學習社群，共同探究與分享交流教學實務。 三、學年共同精進課程設計、教學策略與學習評量，進而提升學生學習成效。 四、經由主題研討，備課、觀課、議課歷程，透過專業對話提升教師教學品質與學生學習成效。						
社群成員	姓名	姓名	姓名				
	侯青蓉	吳詩誼	陳蕙雯				
	康崇儀	林惠美					
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	8/29	13:00-14:00	閱讀教學課程規劃及設計	105 教室	林惠美	5
	2	10/31	13:00-14:00	共同備課	105 教室	林惠美	5
	3	12/26	13:00-14:00	公開觀課後議課	105 教室	林惠美	5
	4	2/27	13:00-14:00	學習成效檢討及教學策略調整	105 教室	林惠美	5
	5	3/27	13:00-14:00	共同備課。	105 教室	林惠美	5
	6	5/29	13:00-14:00	觀課後議課。彙整教學成果	105 教室	林惠美	5

承辦人： 

教務主任： 

校長： 

說明：

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。

107 學年度 大光國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表-2)

學校名稱	臺南市北區大光國民小學						
召集人	王美仁	Email	hc1276@gmail.com				
		電話	06-2518465#822				
社群名稱	二年級閱讀教學團隊社群						
預期成效	一、經由教師專業學習社群，形塑同儕共學的教學文化。 二、透由組成專業學習社群，共同探究與分享交流教學實務。 三、學年共同精進課程設計、教學策略與學習評量，進而提升學生學習成效。 四、經由主題研討，備課、觀課、議課歷程，透過專業對話提升教師教學品質與學生學習成效。						
社群成員	姓名	姓名	姓名				
	林雅盈	邱彌玲	王美仁				
	曾月玲	陳儀芬					
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	8/29	13:00-14:00	閱讀教學課程規劃及設計	203 教室	王美仁	5
	2	10/31	13:00-14:00	共同備課	203 教室	王美仁	5
	3	12/26	13:00-14:00	公開觀課後議課	203 教室	王美仁	5
	4	2/27	13:00-14:00	學習成效檢討及教學策略調整	203 教室	王美仁	5
	5	3/27	13:00-14:00	共同備課.	203 教室	王美仁	5
	6	5/29	13:00-14:00	觀課後議課.彙整教學成果	203 教室	王美仁	5

承辦人：  龍元鳳

教務主任：

 陳杏玫

校長：

 楊秀枝

說明：

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。



107 學年度 大光國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表-3)

學校名稱	臺南市北區大光國民小學						
召集人	黃瑞芳	Email	tnhrf014@tn.edu.tw				
		電話	06-2518465#822				
社群名稱	三年級國語教學團隊社群						
預期成效	一、經由教師專業學習社群，形塑同儕共學的教學文化。 二、透由組成專業學習社群，共同探究與分享交流教學實務。 三、學年共同精進課程設計、教學策略與學習評量，進而提升學生學習成效。 四、經由主題研討，備課、觀課、議課歷程，透過專業對話提升教師教學品質與學生學習成效。						
社群成員	姓名	姓名	姓名				
	陳雅惠	劉家暉	王美娜				
	黃瑞芳	楊宜佩					
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	8/29	13:00-14:00	國語教學課程規劃及設計	304 教室	黃瑞芳	5
	2	10/31	13:00-14:00	共同備課	304 教室	黃瑞芳	5
	3	12/26	13:00-14:00	公開觀課後議課	304 教室	黃瑞芳	5
	4	2/27	13:00-14:00	學習成效檢討及教學策略調整	304 教室	黃瑞芳	5
	5	3/27	13:00-14:00	共同備課.	304 教室	黃瑞芳	5
	6	5/29	13:00-14:00	觀課後議課.彙整教學成果	304 教室	黃瑞芳	5

承辦人：教師兼教學組長 **龔元鳳**

教務主任：教師兼教務主任 **陳杏玫**

校長：臺南市北區大光國民小學校長 **楊秀枝**

說明：

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。

107 學年度 大光國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表-4)

學校名稱	臺南市北區大光國民小學						
召集人	施淑惠		Email	tnssh975@tn.edu.tw			
			電話	06-2518465#822			
社群名稱	四年級數學教學團隊社群						
預期成效	一、經由教師專業學習社群，形塑同儕共學的教學文化。 二、透由組成專業學習社群，共同探究與分享交流教學實務。 三、學年共同精進課程設計、教學策略與學習評量，進而提升學生學習成效。 四、經由主題研討，備課、觀課、議課歷程，透過專業對話提升教師教學品質與學生學習成效。						
社群成員	姓名		姓名		姓名		
	黃紫華		蔡雨純		陳湘滢		
	吳保宏		施淑惠		陳惠怡		
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	8/29	13:00-14:00	數學教學課程規劃及設計	405 教室	施淑惠	6
	2	10/31	13:00-14:00	共同備課	405 教室	施淑惠	6
	3	12/26	13:00-14:00	公開觀課後議課	405 教室	施淑惠	6
	4	2/27	13:00-14:00	學習成效檢討及教學策略調整	405 教室	施淑惠	6
	5	3/27	13:00-14:00	共同備課	405 教室	施淑惠	6
	6	5/29	13:00-14:00	觀課後議課.彙整教學成果	405 教室	施淑惠	6

承辦人：教師兼數學組長 龔元鳳

教務主任：教師兼教務主任 陳杏玫

校長：臺南市北區大光國民小學校長 楊秀枝

說明：


1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。

107 學年度 大光國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表-5)

學校名稱	臺南市北區大光國民小學						
召集人	呂坤岳	Email	y8809010@tn.edu.tw				
		電話	06-2518465#822				
社群名稱	五年級國語教學團隊社群						
預期成效	一、經由教師專業學習社群，形塑同儕共學的教學文化。 二、透由組成專業學習社群，共同探究與分享交流教學實務。 三、學年共同精進課程設計、教學策略與學習評量，進而提升學生學習成效。 四、經由主題研討，備課、觀課、議課歷程，透過專業對話提升教師教學品質與學生學習成效。						
社群成員	姓名	姓名	姓名				
	顏琪芳	汪明怡	吳芳雅				
	呂坤岳	王宗舜	林宜慧				
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	8/29	13:00-14:00	國語教學課程規劃及設計	504 教室	呂坤岳	6
	2	10/31	13:00-14:00	共同備課	504 教室	呂坤岳	6
	3	12/26	13:00-14:00	公開觀課後議課	504 教室	呂坤岳	6
	4	2/27	13:00-14:00	學習成效檢討及教學策略調整	504 教室	呂坤岳	6
	5	3/27	13:00-14:00	共同備課。	504 教室	呂坤岳	6
	6	5/29	13:00-14:00	觀課後議課。彙整教學成果	504 教室	呂坤岳	6

承辦人： 

教務主任： 

校長： 

說明：

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。




107 學年度 大光國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表-6)

學校名稱	臺南市北區大光國民小學						
召集人	許浩倫		Email	tnbb0606@tn.edu.tw			
			電話	06-2518465#822			
社群名稱	六年級數學教學團隊社群						
預期成效	一、經由教師專業學習社群，形塑同儕共學的教學文化。 二、透由組成專業學習社群，共同探究與分享交流教學實務。 三、學年共同精進課程設計、教學策略與學習評量，進而提升學生學習成效。 四、經由主題研討，備課、觀課、議課歷程，透過專業對話提升教師教學品質與學生學習成效。						
社群成員	姓名		姓名		姓名		
	陳穎		許浩倫		洪培珊		
	陳喬琳		黃嫻喬				
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	8/29	13:00-14:00	數學教學課程規劃及設計	602 教室	許浩倫	5
	2	10/31	13:00-14:00	共同備課	602 教室	許浩倫	5
	3	12/26	13:00-14:00	公開觀課後議課	602 教室	許浩倫	5
	4	2/27	13:00-14:00	學習成效檢討及教學策略調整	602 教室	許浩倫	5
	5	3/27	13:00-14:00	共同備課。	602 教室	許浩倫	5
	6	5/29	13:00-14:00	觀課後議課.彙整教學成果	602 教室	許浩倫	5

承辦人： 

教務主任： 

校長： 

說明：


1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可不列出姓名。

107 學年度 大光國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表-7)

學校名稱	臺南市北區大光國民小學						
召集人	邱秋萍	Email	tnfiby@tn.edu.tw				
		電話	06-2518465#822				
社群名稱	英語文教學研究會						
預期成效	一、經由教師專業學習社群，形塑同儕共學的教學文化。 二、透由組成專業學習社群，共同探究與分享交流教學實務。 三、共同精進課程設計、教學策略與學習評量，進而提升學生學習成效。 四、經由主題研討，備課、觀課、議課歷程，透過專業對話提升教師教學品質與學生學習成效。						
社群成員	姓名		姓名		姓名		
	邱秋萍		陳美珍		胡佳伶		
	陳姿妤						
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	8/29	13:00-14:00	英語教學課程設計	英語教室	邱秋萍	4
	2	10/31	13:00-14:00	共同備課	英語教室	邱秋萍	4
	3	12/26	13:00-14:00	公開觀課後議課	英語教室	邱秋萍	4
	4	2/27	13:00-14:00	學習成效檢討及教學策略調整	英語教室	邱秋萍	4
	5	3/27	13:00-14:00	共同備課.	英語教室	邱秋萍	4
	6	5/29	13:00-14:00	觀課後議課.彙整教學成果	英語教室	邱秋萍	4

承辦人： 

教務主任： 

校長： 

說明：

- 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。



107 學年度 大光國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表-8)

學校名稱	臺南市北區大光國民小學						
召集人	黃淑婷		Email	yellowmouse8@tn.edu.tw			
			電話	06-2518465#822			
社群名稱	特殊教育教學研究會						
預期成效	一、經由教師專業學習社群，形塑同儕共學的教學文化。 二、透由組成專業學習社群，共同探究與分享交流教學實務。 三、共同精進課程設計、教學策略與學習評量，進而提升學生學習成效。 四、經由主題研討，備課、觀課、議課歷程，透過專業對話提升教師教學品質與學生學習成效。						
社群成員	姓名		姓名		姓名		
	梁翰弘		黃淑婷		林佳慧		
	宋淑梅						
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	8/29	13:00-14:00	適性化教學之課程設計	506 教室	黃淑婷	4
	2	10/31	13:00-14:00	共同備課	506 教室	黃淑婷	4
	3	12/26	13:00-14:00	公開觀課後議課	506 教室	黃淑婷	4
	4	2/27	13:00-14:00	學習成效檢討及教學策略調整	506 教室	黃淑婷	4
	5	3/27	13:00-14:00	共同備課。	506 教室	黃淑婷	4
	6	5/29	13:00-14:00	觀課後議課。彙整教學成果	506 教室	黃淑婷	4

承辦人：

教師兼 龔元鳳  
教學組長

教務主任：

教師兼 陳杏玫  
教務主任

校長：

臺南市北區大光國民小學校長 楊秀枝




說明：

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔

導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。

107 學年度 大光國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表-9)

學校名稱	臺南市北區大光國民小學						
召集人	龔元鳳	Email	kyf33@tn.edu.tw				
		電話	06-2518465#822				
社群名稱	科任暨行政團隊社群						
預期成效	一、經由教師專業學習社群，形塑同儕共學的教學文化。 二、透由組成專業學習社群，共同探究與分享交流教學實務。 三、共同精進課程設計、教學策略與學習評量，進而提升學生學習成效。 四、經由主題研討，備課、觀課、議課歷程，透過專業對話提升教師教學品質與學生學習成效。						
社群成員	姓名		姓名		姓名		
	龔元鳳		吳金璉		林哲鋒		
	楊淇銘		許富泓		吳峻志		
	謝仁傑		薛守峰		高義盛		
	萬麗君		葉克樓		林慧菁		
	溫瓊怡		林漢龍				
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	8/29	13:00-14:00	校本課程規劃與設計	會議室	龔元鳳	14
	2	10/31	13:00-14:00	共同備課	會議室	龔元鳳	14
	3	12/26	13:00-14:00	公開觀課後議課	會議室	龔元鳳	14
	4	2/27	13:00-14:00	學習成效檢討及教學策略調整	會議室	龔元鳳	14
	5	3/27	13:00-14:00	共同備課	會議室	龔元鳳	14
	6	5/29	13:00-14:00	觀課後議課.彙整教學成果	會議室	龔元鳳	14

承辦人：  教務主任：  校長： 





說明： 1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。



**臺南市政府教育局補助或委辦經費概算表**

申請機關：臺南市北區大光國民小學  
 計畫名稱：臺南市107學年度「教師專業學習社群」之「學習領域(學年)專業社群」申辦計畫  
 編製日期：107年5月10日  
 計畫經費總額：8000元，申請金額：8000元，自籌款： 0 元

計畫經費明細						教育局核定 (申請單位勿填)
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	補助金額及說明
<b>2服務費用</b>						
24印刷裝訂費與廣告費	式	1	3,000	3,000	印刷費	1. 授課時間每節為50分鐘，其連續授課2節者為90分鐘，未滿者減半支給。 2. 內聘及外聘講座鐘點費可於概算額度內核實相互勻支。
28專業服務費	節	3	1,000	3,000	內聘講師鐘點費	
28專業服務費	式	1	57	57	補充保費(核實列支)	
<b>3材料及用品費</b>						
32用品消耗	式	1	1,500	1,500	教材教具及參考書籍費(資料蒐集費)	不得超過20%
32用品消耗	式	1	443	443	雜支	不超過總經費6%
<b>合計</b>				<b>8,000</b>		<b>教育局核定補助</b>

承辦單位	主辦會計	機關長官	教育局承辦單位	會計審核
 				

- 註：
- 此表各項說明及其科目歸屬請自行參考「地方教育發展基金用途別科目名稱、編號及定義」表歸屬至適當之二級用途別。
  - 教育部補助款部分依照教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點辦理。
  - 受本局補助或委辦者，請切實按核定經費概算表辦理，部分費用有單價規定者，單價不得超支。
  - 經費之動支依直轄市及縣(市)附屬單位預算執行要點辦理，執行如遇調整，屬於原項目增減數量、金額由機關首長核定，新增項目應報局審核。
  - 雜支最高以【(用人費用以外之經常支出)\*6%】編列。
  - 申請補助計畫，下列經費不予補助：
    - (1)人事費。但因特殊需要，經本局同意者，不在此限。
    - (2)內部場地使用費。
    - (3)行政管理費：水電費、電話費、燃料費及設備維護等費用。但因配合本局政策需要者，不在此限。