

附件一

107學年度岸內國小「學習領域(學年)專業社群」申請總表

學校名稱	臺南市鹽水區岸內國小	
負責窗口	教導處 陳鳳珠	Email gina28610@yahoo.com.tw
		電話 06_6524651#12
預期成效	1. 透過教師專業學習社群提升教學品質與學生學習成效，形塑同儕共學的氛圍 2. 透由組成專業學習社群，共同探究與分享交流教學實務。 3. 充分利用同儕資源，精進課程設計、教學策略與學習評量，提升學習成效。 4. 經由主題研討，備課、觀課、議課歷程，透過專業對話增進教師專業自主，提升教師教學品質與學生學習成效。	
學校正式老師與代理教師人數(概估)	12人	
領域教學研究會(學年會議)社群數	領域教學研究會(學年會議)或學年會議名稱	人數(人員名單詳附件)
	國語文教學研究會	12人
	數學科教學研究會	12人

承辦人：

教師兼教導主任 陳鳳珠

教務主任：

教師兼教導主任 陳鳳珠

校長：

臺南市鹽水區岸內國民小學 蘇淑娟(甲)

說明：

1. 本章彙整表由學校承辦社群窗口填寫，若學校提出8個社群則會有8張附件
2. 12班以上(含12班)每校申請5~9個社群。12班以下依學校需求提出申請(至少2個社群)。

107學年度 岸內國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表)

學校名稱	岸內國小						
召集人	黃銘宗			Email	warrickhuang@gmail.com		
				電話	06_6524651#14		
社群名稱	數學科教學研究會						
預期成效	1. 蒐集可合法使用之資訊融入教學媒材，加入適宜之資訊融入教學媒材 2. 藉由同儕之間協同合作，促進教師的專業成長，提升學生學習成效 3. 藉由入班教學觀察和專業對話，精進教師專業知能，形塑教師專業形象						
社群成員	姓名		姓名		姓名		
	蘇淑娟		黃聖傑				
	周福中		黃銘宗				
	謝鴻欽		徐彩霜				
	邱璿芝		陳鳳珠				
	吳珈旻		陳佳琳				
	薛健宏		潘書蓉				
實施期程 (學習領域 或學年專業 社群，每學 期至少3 次)	次	日期	時間	實施內容	地點或 場地	講師/ 主持人	參加 人數
	1	107.10.3	13:30~14:20	數學教學社群進度規劃	會議室	黃銘宗	12
	2	107.11.7	13:30~14:20	E起玩數學教學軟體	會議室	內聘講師	12
	3	107.12.5	13:30~14:20	數學創意數學我最行	會議室	內聘講師	12
	4	108.4.11	13:30~14:20	數學教學備課與重點掌握	會議室	黃銘宗	12
	5	108.4.18	13:30~14:20	數學教學觀課教學	會議室	黃銘宗	12
	6	108.4.25	13:30~14:20	數學教學課後議課與分享	會議室	黃銘宗	12

承辦人：



教務主任：

教師兼陳鳳珠  
教導主任

校長：

臺南市鹽水區岸內國民小學  
校長 蘇淑娟(甲)

說明：

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可不列出姓名。



107學年度 岸內國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表)

學校名稱	岸內國小						
召集人	陳佳琳			Email	chialin9@yahoo.com.tw		
				電話	06_6524651#14		
社群名稱	語文科教學研究會						
預期成效	1. 運用教學研究會，加入適宜之寫作題材，引導培訓寫作技巧 2. 藉由同儕之間協同合作，促進教師的專業成長，提升學生學習成效 3. 藉由入班教學觀察和專業對話，精進教師專業知能，形塑教師專業形象						
社群成員	姓名		姓名		姓名		
	蘇淑娟		黃聖傑				
	周福中		黃銘宗				
	謝鴻欽		徐彩霜				
	邱璿芝		陳鳳珠				
	吳珈旻		陳佳琳				
	薛健宏		潘書蓉				
實施期程 (學習領域 或學年專業 社群，每學 期至少3 次)	次	日期	時間	實施內容	地點或 場地	講師/ 主持人	參加 人數
	1	107.10.3	14:30~15:10	語文教學社群進度規劃	會議室	陳佳琳	12
	2	107.11.7	14:30~15:10	fun 心玩語文	會議室	內聘講 師	12
	3	107.12.5	14:30~15:10	快樂來寫作	會議室	內聘講 師	12
	4	108.4.11	14:30~15:10	語文教學備課與重點掌握	會議室	陳佳琳	12
	5	108.4.18	10:30~11:10	語文教學觀課教學	會議室	陳佳琳	12
	6	108.4.25	14:30~15:10	語文教學課後議課與分享	會議室	陳佳琳	12

承辦人：

教師陳佳琳

教務主任

教師兼陳鳳珠  
教導主任

校長：

臺南市鹽水區社  
岸內國民小學  
校長 蘇淑娟(甲)

說明：

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導

**臺南市政府教育局補助或委辦經費概算表**

申請機關：00514 臺南市鹽水區岸內國民小學  
 計畫名稱：岸內國小107學年度「學習領域(學年)專業學習社群」補助經費  
 編製日期：107 年 5 月 10 日  
 計畫經費總額： 5000 元，申請金額： 5000 元，自籌款： 0 元

計畫經費明細					教育局核定 (申請單位勿填)
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2服務費用				5,000	<b>陳鳳珠</b>
24印刷裝訂費 與廣告費	式	1	924	924	各項資料、講義等
28專業服務費	節	4	1,000	4,000	內聘講師
28專業服務費		1	76	76	補充保費(核實列支)

合計 5,000 教育局核定補助 元

承辦單位 主辦會計 **會計室主任 吳焦平** 機關長官 **蘇淑娟(甲)** 教育局承辦單位 會計審核

**教師兼 陳鳳珠**  
 教導主任

- 註：
- 此表各項說明及其科目歸屬請自行參考「地方教育發展基金用途別科目名稱、編號及定義」表歸屬至適當之二級用途別。
  - 教育部補助款部分依照教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點辦理。
  - 受本局補助或委辦者，請切實按核定經費概算表辦理，部分費用有單價規定者，單價不得超支。
  - 經費之動支依直轄市及縣(市)附屬單位預算執行要點辦理，執行如遇調整，屬於原項目增減數量、金額由機關首長核定，新增項目應報局審核。
  - 雜支最高以【(用人費用以外之經常支出)\*6%】編列。
  - 申請補助計畫，下列經費不予補助：
    - (1)人事費。但因特殊需要，經本局同意者，不在此限。
    - (2)內部場地使用費。
    - (3)行政管理費：水電費、電話費、燃料費及設備維護等費用。但因配合本局政策需要者，不在此限。