

附件一

107學年度土庫國小「學習領域(學年)專業社群」申請總表

學校名稱	臺南市新營區土庫國小		
負責窗口	李信達	Email	maxsonic@tn.edu.tw
		電話	06-6362323#112
預期成效	教師藉由社群討論交流，從備課到觀課議課，互相學習，經驗分享，提升教學知能。		
學校正式老師與代理教師人數(概估)	12		
領域教學研究會(學年會議)社群數	領域教學研究會(學年會議)或學年會議名稱	人數(人員名單詳附件)	
	國語文教學社群	7人	
	自然與生活科技領域社群	9人	

承辦人：

教師兼李信達
教導處主任

教務主任：

教師兼李信達
教導處主任

校長：

土庫國小洪傳凱
校長

說明：

1. 本章彙整表由學校承辦社群窗口填寫，若學校提出8個社群則會有8張附件
2. 12班以上(含12班)每校申請5~9個社群。12班以下依學校需求提出申請(至少2個社群)。

107學年度土庫國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表)

學校名稱	臺南市新營區土庫國小						
召集人	蕭鈞彥		Email	chainyen@tn.edu.tw			
			電話	06-6362323#112			
社群名稱	國語文教學社群						
預期成效	1. 透過課文架構提升閱讀理解教學策略。 2. 利用共同備課、議課、觀課，應用教學策略，提升學生學習效率。						
社群成員	姓名		姓名		姓名		
	吳佳憲		郝莉莉		洪嘉宏		
	王淑芬		許芳瑜		郭惠敏		
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	107.9.19	13:30~14:10	討論社群目標與課程架構	五甲教室	蕭鈞彥	6
	2	107.10.17	13:30~14:10	文本分析、共同備課	五甲教室	李信達	6
	3	107.10.24	09:20~10:00	公開授課	六甲教室	郝莉莉	6
	4	107.10.31	13:30~14:10	共同議課	五甲教室	蕭鈞彥	6
	5	107.11.14	13:30~14:10	閱讀理解策略分析	五甲教室	吳佳憲	6
	6	107.12.19	13:30~14:10	閱讀理解策略實作(一)	五甲教室	洪嘉宏	6
	7	108.1.9	13:30~14:10	閱讀理解策略實作(二)	五甲教室	蕭鈞彥	6

承辦人：

教務主任：

校長：

說明：

教師兼李信達
教導處主任

教師兼李信達
教導處主任

土庫國小洪傳凱
校長

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。

107學年度土庫國小「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表)

學校名稱	臺南市新營區土庫國小						
召集人	李信達			Email	maxsonic@tn.edu.tw		
				電話	06-6362323#112		
社群名稱	自然與生活科技領域社群						
預期成效	1. 生態探索課程實作，應用於課堂教學。 2. 體驗式操作練習，帶領學生發現問題、解決問題。						
社群成員	姓名		姓名		姓名		
	李信達		蕭鈞彥		葉婉甄		
	吳佳憲		郝莉莉		洪嘉宏		
	王淑芬		許芳瑜		郭惠敏		
實施期程 (學習領域 或學年專業 社群，每學 期至少3 次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場 地	講師/ 主持人	參加 人數
	1	107.9.14	09:00~12:00	校園植物普查、校園植物 地圖	自然教室	李信達	8
	2	107.9.28	09:00~12:00	校園生態池生物調查	生態池	李信達	9
	3	107.10.19	09:00~12:00	認識校園常見昆蟲	自然教室	蕭鈞彥	6
	4	107.10.26	09:00~12:00	認識校園常見鳥類	自然教室	郝莉莉	8
	5	107.11.16	09:00~12:00	動物足跡石膏拓模	自然教室	吳佳憲	9
	6	107.12.21	09:00~12:00	動物型態觀察剪紙	自然教室	洪嘉宏	9
	7	108.1.11	09:00~12:00	桃花心木種子的祕密	自然教室	蕭鈞彥	9

承辦人：

教務主任：

校長：

說明：

教師兼李信達
教導處主任

教師兼李信達
教導處主任

土庫國小
校長洪傳凱

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。

附件三

107學年度土庫國小「學習領域(學年)專業學習社群」申辦經費概算表

校名	臺南市新營區土庫國小					
項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
1	外聘講座鐘點費	1	節	2,000	2,000	1. 授課時間每節為50分鐘，其連續授課2節者為90分鐘，未滿者減半支給。 2. 內聘及外聘講座鐘點費可於概算額度內核實相互勻支。
2	內聘講座鐘點費	2	節	1,000	2,000	
3	交通費	0		0	0	
4	出席費	0		0	0	以外聘學者專家為限，每次出席不逾2,500元。
5	二代健保補充保費	1	式	76	76	
6	印刷費	20	本	30	600	
7	教材教具及參考書籍費	0		0	0	不得超過20%
8	膳食費(含茶水費)	0	人	0	0	過膳食時間方可編列膳食費加茶水費；未過膳食時間，膳食費及茶水費均不可編列(中午12:40，下午18:10)。
9	雜支	1	式	324	324	不超過總經費6%
	合計			5,000		
總計：新臺幣 伍仟 元						

說明：「學習領域(學年)專業社群」以學校為單位撰寫一張經費概算表。

◎本表謹供參考項目，請以臺南市政府教育局經費概算表(新版)編撰核章報送。