

附件一

107學年度臺南市立柳營國民中學「學習領域(學年)專業社群」申請總表

學校名稱	臺南市立柳營國民中學		
負責窗口	賴虹好	Email	carol6425@tn.edu.tw
		電話	06-6223209#12
預期成效	1. 透過社群協助教師進行專業成長促進經驗交流。 2. 活絡教學研究風氣，建立學校資源共享機制。 3. 檢視學生學習成效，確認教師專業成長績效。		
學校正式老師與代理教師人數(概估)	8		
領域教學研究會(學年會議)社群數	領域教學研究會(學年會議)或學年會議名稱	人數(人員名單詳附件)	
	班級經營 happy go	3	
	補救教學 follow me	8	

承辦人：

教師兼代理  
教導主任 賴虹好

教務主任：

教師兼代理  
教導主任 賴虹好

校長：

柳營國中  
校長 陳育生

說明：

1. 本章彙整表由學校承辦社群窗口填寫，若學校提出8個社群則會有8張附件
2. 12班以上(含12班)每校申請5~9個社群。12班以下依學校需求提出申請(至少2個社群)。

107學年度臺南市立柳營國民中學「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表一)

學校名稱	台南市柳營國民中學						
召集人	劉健宏	Email	r19751025@tn.edu.tw				
		電話	06-6223209*22				
社群名稱	班級經營 happy go						
預期成效	(一)協助教師覺察自我班級經營的優缺點與特色，積極發現教學歷程問題，並努力改變教學策略，追求個人教學專業成長。 (二)能協助教師透過教師專業社群之實施，改進教學，提昇教師教學效能。 (三)強調同儕輔導，營造相互扶持的教學氛圍，達到班級經營共同學習成長的目的。 (四)協助教師班級經營專業成長，提供學童優質的學習，提高學童學習成就 (五)建立良好親師生間的溝通、人際關係，增進學校教育與家庭教育的功效						
社群成員	姓名	姓名	姓名				
	劉健宏	楊念湘	陳怡仁				
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	107.9.17	10:10-11:40	談班級經營策略		召集人	3
	2	107.10.15	10:10-11:40	學生的情緒教育		召集人	3
	3	107.11.19	10:10-11:40	師生關係的技巧運用		內聘	3
	4	108.02.25	10:10-11:40	行為及紀律的管理技巧		內聘	3
	5	108.03.18	10:10-11:40	創造班級特色		內聘	3
	6	108.04.15	10:10-11:40	班級經營經驗分享		召集人	3
	7						

承辦人：

教師劉健宏

教務主任：

教師兼代理  
教務主任 賴虹婷

校長：

柳營國中  
校長 陳育生

說明：

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。

107學年度臺南市立柳營國民中學「學習領域(學年)專業社群」申請表(附表二)

學校名稱	台南市柳營國民中學						
召集人	朱莉菁	Email	jasmine6194@gmail.com				
		電話	06-6223209#13				
社群名稱	補救教學 follow me						
預期成效	1. 透過教材教法精進以及專家分享的方式，達到有效教學的目標。 2. 透過專業對話、共同診斷分析教學歷程及習體的方式，提昇社群成員專業能力，進而促教學品質提昇嘉惠子。						
社群成員	姓名	姓名	姓名				
	朱莉菁	王志偉	楊念湘				
	賴虹妤	顏嘉賢	陳怡仁				
	蘇芳儀	陳容舟					
實施期程 (學習領域或學年專業社群，每學期至少3次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/主持人	參加人數
	1	107.09.10	10:00~12:00	邀請專家分享學習策略	會議室	內聘	8
	2	107.10.22	10:00~12:00	補救教學策略研議	會議室	召集人	8
	3	107.11.12	10:00~12:00	針對補救教學個案生策略進行個別化規劃分享討論	會議室	召集人	8
	4	108.01.14	10:00~12:00	補救教學科技化評量網站之運用	會議室	內聘	8
	5	108.04.22	10:00~12:00	針對補救教學個案生策略進行個別化規劃分享討論	會議室	召集人	8
	6	108.06.17	10:00~12:00	學生學習成效分析	會議室	召集人	8
	7						

承辦人：

教師兼  
教務組長 朱莉菁

教務主任：

教師兼代理  
教導主任 賴虹妤

校長：

柳營國中  
校長 陳育生

說明：

1. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。

## 臺南市政府教育局補助或委辦經費概算表

申請機關：00060 臺南市立柳營國民中學					
計畫名稱：臺南市107學年度學習領域社群計畫					
編製日期：107年5月10日					
計畫經費總額：5,000元，申請金額：5,000元，自籌款：0元					
計畫經費明細					教育局核定 (申請單位勿填)
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2服務費用					
28專業服務費	節	6	800	4,800	內聘講師鐘點費
3材料及用品費					
32用品消耗	式	1	200	200	雜支
合計				5,000	
					教育局核定補助 元
承辦單位		主辦會計		機關長官	
教育局承辦單位		會計審核			
					
<p>註：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>此表各項說明及其科目歸屬請自行參考「地方教育發展基金用途別科目名稱、編號及定義」表歸屬至適當之二級用途別。</li> <li>教育部補助款部分依照教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點辦理。</li> <li>受本局補助或委辦者，請切實按核定經費概算表辦理，部分費用有單價規定者，單價不得超支。</li> <li>經費之動支依直轄市及縣(市)附屬單位預算執行要點辦理，執行如遇調整，屬於原項目增減數量、金額由機關首長核定，新增項目應報局審核。</li> <li>雜支最高以【(用人費用以外之經常支出)*6%】編列。</li> <li>申請補助計畫，下列經費不予補助： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)人事費。但因特殊需要，經本局同意者，不在此限。</li> <li>(2)內部場地使用費。</li> <li>(3)行政管理費：水電費、電話費、燃料費及設備維護等費用。但因配合本局政策需要者，不在此限。</li> </ol> </li> </ol>					