

臺南市政府教育局補助或委辦經費概算表

00709

申請機關：臺南市安平區億載國民小學
 計畫名稱：107學年度學校學習領域專業學習社群
 編製日期：107年5月8日
 計畫經費總額：8000 元，申請金額：8000 元，自籌款：0 元

計畫經費明細					教育局核定 (申請單位勿填)	
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	補助金額及說明
2服務費用					6,000	
28專業服務費	節	2	2,000	4,000	外聘鐘點費	1. 授課時間每節為50分鐘，其連續授課2節者為90分鐘，未滿者減半支給。 2. 內聘及外聘講座鐘點費可於概算額度內核實相互勻支。
24印刷裝訂費	式	1	2,000	2,000	資料印刷費	
3材料及用品費				2,000		
32用品消耗	人	100	20	2,000	膳食費、茶水費	過膳食時間方可編列膳食費加茶水費；未過膳食時間，膳食費及茶水費均不可編列(中午12:40，下午18:10)。
合計				8,000		教育局核定補助

承辦單位	主辦會計	機關長官	教育局承辦單位
			會計審核

註：

- 此表各項說明及其科目歸屬請自行參考「地方教育發展基金用途別科目名稱、編號及定義」表歸屬至適當之二級用途別。
- 教育部補助款部分依照教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點辦理。
- 受本局補助或委辦者，請切實按核定經費概算表辦理，部分費用有單價規定者，單價不得超支。
- 經費之動支依直轄市及縣(市)附屬單位預算執行要點辦理，執行如遇調整，屬於原項目增減數量、金額由機關首長核定，新增項目應報局審核。
- 雜支最高以【(用人費用以外之經常支出)*6%】編列。
- 申請補助計畫，下列經費不予補助：
 - (1)人事費。但因特殊需要，經本局同意者，不在此限。
 - (2)內部場地使用費。
 - (3)行政管理費：水電費、電話費、燃料費及設備維護等費用。但因配合本局政策需要者，不在此限。