

附件二

臺南市107學年度「基礎/進階專業學習社群」申請表

學校名稱	海佃國小		社群名稱	海佃戲遊社群—當我們「童」在一起			
辦理類型	<input type="checkbox"/> 基礎專業學習社群		<input checked="" type="checkbox"/> 進階專業學習社群				
召集人	陳曉玫		Email	tnmeigh@gmail.com			
			電話	2505013-5101			
社群目標	「海佃戲遊社群」本於切磋教學之精神，以社群成員的成長需求為要，以團康、遊戲融入教學，促進學童樂於學習成效為目標，透過專家指導、共同備課、觀摩授課與議課討論與分享、專書閱讀等方式，提昇教師專業能力，促進交流與分享。期望能帶動學生樂於學習，進而分享學習所帶來的喜悅。						
預期成效	<p>(一) 增進社群教師對108新課綱內涵之了解，並依據本市課程教學發展重點，發展學校校本課程特色與提升教師教學專業。</p> <p>(二) 社群成員對學校發展與學生學習有共同的目標，在進行群體學習後，改進教學方式、增進創意教學知能並建構課程特色。</p> <p>(三) 透過教師專業學習社群之參與，促進教師交流，厚植專業成長之能量，建立教師之教學能力並增進創意教學知能，以落實課程實踐，使學生學習動機、態度與成效產生正向積極的改變，進而提升學生學習成效。</p> <p>(四) 透過教師專業學習社群之實踐，解決教學現場問題，提升教師教學專業，促進教師共同備課、教學觀察與專業回饋技能，提升教師有效教學知能並促進學生學習成效。</p>						
學校申請進階專業學習社群，若未入選是否同意改為基礎專業學習？ 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>							
運作內容 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 備觀議課(教師公開授課與專業回饋) <input type="checkbox"/> 彈性學習課程規劃 <input type="checkbox"/> 素養導向的教學設計 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(十二年國教課綱之相關議題) 品德教育、班級經營 (請說明運作主題)						
社群成員	姓名	任教領域 或學年	姓名	任教領域 或學年	姓名	任教領域 或學年	
	陳曉玫	閩南語	王柄元	自然	陳彤羚	美勞	
	黃靖雅	一年級	柯惠敏	三年級	王俊傑	閩南語	
實施期程 (基礎專業學習社群，每學期至少4次；進階專業學習社群，每學期至少6次)	次	日期	時間	實施內容	地點或場地	講師/ 主持人	參加人數
	1	9/7	14:00-16:00	專書研討與經驗分享	童軍教室	陳曉玫	6
	2	9/21	14:00-16:00	(外聘)專題講座-童軍團康活動融入教學實務操作及帶領技巧	童軍教室	外聘講師	6-15
	3	10/17	14:00-16:00	(內聘)專題講座-遊戲在各領域教學上的應用分享	童軍教室	內聘講師	6
	4	11/21	14:00-16:00	團輔活動設計與共備	童軍教室	陳曉玫	6
	5	12/13	14:00-15:00	公開授課觀摩教學	班級教室	陳曉玫	6

6	12/14	14:00-16:00	回饋討論及資料整理	童軍教室	陳曉玫	6
7	3/13	14:00-16:00	(內聘)專題講座-小組遊戲帶領技巧	童軍教室	內聘講師	6
8	3/29	14:00-16:00	課堂實用遊戲分享	童軍集合場	黃靖雅	6
9	4/10	14:00-16:00	(內聘)專題講座-遊戲教學在多元評量、班級經營及品德教育上的應用	童軍教室	內聘講師	6
10	4/24	14:00-16:00	遊戲融入教學課程設計與共備	童軍教室	陳曉玫	6
11	5/23	14:00-15:00	公開授課觀摩教學	班級教室	陳彤羚	6
12	5/24	14:00-16:00	回饋討論、技能檢核及成果資料整理	童軍教室	陳彤羚	6

承辦人：

教師兼
課程研發組長 陳巧玲

教務主任：

教師兼
教務主任 郭招顯

校長：

海佃國小
校長 王念騏

說明：

1. 基礎專業學習社群至少進行 1 場次的共同備課、公開授課與專業回饋。
2. 進階專業學習社群至少進行 2 場次的共同備課、公開授課與專業回饋。
3. 邀請講座請在該場次註明內聘或外聘(可先不列出姓名)、邀請輔導員請在該場次註明輔導委員或輔導夥伴，可先不列出姓名。

臺南市政府教育局補助或委辦經費概算表

申請機關：臺南市安南區海佃國民小學
 計畫名稱：臺南市107學年度海佃國小「進階專業社群」（海佃戲遊社群-當我們「童」在一起）
 編製日期：107年5月10日
 計畫經費總額：20,000元，申請金額：20,000元，自籌款：0元

計畫經費明細						教育局核定 (申請單位勿填)
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	補助金額及說明
2服務費用				15000		
24印刷裝訂費與廣告費	式	1	4924	4924	資料、講義印刷及裝訂費	
28專業服務費	節	6	1000	6000	內聘講師鐘點費	
28專業服務費	節	2	2000	4000	外聘講師鐘點費	
28專業服務費	式	1	76	76	外聘講師二代健保	
3材料及用品費				5000		
32用品消耗	式	1	4000	4000	教材教具及參考書籍費	
32用品消耗	式	1	1000	1000	雜支	
合計				20,000		教育局核定補助 元

承辦單位	主辦會計	會計室主任 劉美英	機關長官	教育局承辦單位	會計審核
教師兼陳巧玲 課程研發組長			海佃國小王念騏 校長		

註：

- 此表各項說明及其科目歸屬請自行參考「地方教育發展基金用途別科目名稱、編號及定義」表歸屬至適當之二級用途別。
- 教育部補助款部分依照教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點辦理。
- 受本局補助或委辦者，請切實按核定經費概算表辦理，部分費用有單價規定者，單價不得超支。
- 經費之動支依直轄市及縣(市)附屬單位預算執行要點辦理，執行如遇調整，屬於原項目增減數量、金額由機關首長核定，新增項目應報局審核。
- 雜支最高以【(用人費用以外之經常支出)*6%】編列。
- 申請補助計畫，下列經費不予補助：
 - 人事費。但因特殊需要，經本局同意者，不在此限。
 - 內部場地使用費。
 - 行政管理費：水電費、電話費、燃料費及設備維護等費用。但因配合本局政策需要者，不在此限。